

POLITICA INTEGRATA (Qualità, Sicurezza delle Informazioni, SdC, Data Protection)

Contesto dell'Organizzazione

Bluenext Srl nasce nel 2015 dalla fusione di Italstudio Spa (1987) e Sistemidata Spa (1986), entrambi brand storici nel mercato del software gestionale per professionisti. Facendo leva sulle competenze acquisite durante trent'anni di esperienza e sulla profonda conoscenza delle problematiche del settore, Bluenext nasce per affrontare le sfide della modernità e si pone l'ambizioso obiettivo di raggiungere la posizione di leadership nel proprio mercato. Nel corso del 2024 Bluenext completa il portafoglio dei servizi erogati con la conservazione a norma di documenti informatici.

Motivazioni

In considerazione della natura dei servizi erogati, la società Bluenext riconosce l'importanza cruciale dell'istituzione e del mantenimento di un Sistema Integrato per la Gestione della Qualità e della Sicurezza delle informazioni. Tale iniziativa è fondamentale per l'ottimizzazione dei processi operativi aziendali e la salvaguardia dell'integrità del patrimonio informativo. L'implementazione di questo Sistema Integrato è pertanto valutata come un elemento di primaria rilevanza strategica, capace di conferire un significativo vantaggio competitivo.

Campo Di Applicazione

Il campo di applicazione del SGI (Qualità, Sicurezza delle informazioni, Sistema di Conservazione e Data Protection) implementato da Bluenext Srl è il seguente:

“PROGETTAZIONE, SVILUPPO E INSTALLAZIONE DI SOFTWARE E RELATIVI SERVIZI DI ASSISTENZA PRE- E POST- VENDITA e EROGAZIONE SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI A NORMA”

SEDI:

Via XXIII Settembre 1845, 95 - 47921 - Rimini (RN)

Via Sgroppillo, 17 - 95027 - San Gregorio di Catania (CT)

Via Romana 127 - 52100 - Arezzo (AR)

via Fabio Filzi, 7 - 20124 - Milano (MI)

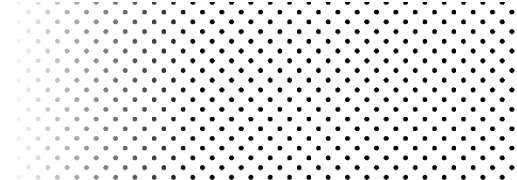
Via G. Dal Verme, 39 - 29121 Piacenza (PC)

Via Vittorio Veneto, 2 - 24040 - Bonate Sotto (BG)

Strada del Drosso 33/8 - 10134 - Torino (TO)

Via Galliera, 252 - 40050 - Argelato (BO)

Via Generale Enrico Reginato, 22 - 31100 Treviso (TV)



Vision

Il Sistema di Gestione Integrato di Bluenext si pone come obiettivi generali:

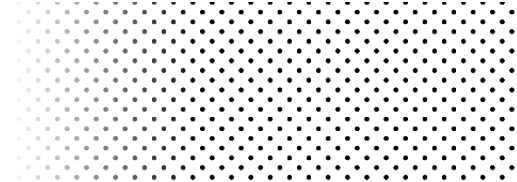
- Garantire la soddisfazione di tutti i portatori di interessi attraverso il miglioramento continuo dei propri processi;
- Preservare al meglio l'immagine dell'azienda quale fornitore affidabile e competente;
- Adempiere agli obblighi imposti dalla normativa cogente;
- Assicurare la massima soddisfazione del Cliente mediante il perfezionamento costante dei processi aziendali;
- Fornire ai clienti un Sistema di Conservazione (SdC) che garantisca la prevenzione della perdita o della distruzione non autorizzata dei documenti, oltre a preservarne nel tempo le qualità di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e accessibilità;
- Assicurare un alto standard di sicurezza delle informazioni durante la progettazione, lo sviluppo e la fornitura dei servizi;

Mission

Per il conseguimento dei suoi obiettivi, Bluenext ha implementato un Sistema di Gestione Integrato. Tale sistema include una serie di procedure, misure organizzative e tecniche mirate a garantire il soddisfacimento dei requisiti essenziali in termini di qualità e sicurezza.

Questi requisiti possono essere riassunti come segue:

- **Riservatezza:** rappresenta la necessità che l'accesso all'informazione sia limitato esclusivamente a coloro che hanno i privilegi appropriati;
- **Integrità:** indica che l'informazione può essere modificata soltanto da individui autorizzati;
- **Disponibilità:** indica che l'informazione deve essere accessibile e utilizzabile quando richiesto dai processi e dagli utenti autorizzati;
- **Classificazione delle informazioni:** comprende la **valutazione e la gestione dei rischi** associati alle informazioni;
- **Adozione di adeguate misure di sicurezza** conformemente a quanto prescritto dall'articolo 32 del Regolamento (UE) 2016/679;
- **Adozione di un Secure Development Life Cycle (SDLC)**
- **Formazione continua del personale;**
- **Fornitura di servizi specializzati** che rispondano alle esigenze specifiche dei clienti;
- **Qualifica e monitoraggio regolare dei partner** coinvolti nell'erogazione dei servizi;
- **Analisi costante delle necessità e delle aspettative delle parti interessate rilevanti;**
- **Progettazione di un Sistema di Conservazione (SdC) che garantisca:**
 - L'identificazione precisa dell'autore del documento e dell'unità organizzativa di provenienza, al fine di valutarne l'origine;



- La preservazione dell'integrità del documento;
- La comprensione agevole e l'accessibilità semplificata dei documenti e delle informazioni, compresi i dati di registrazione e di categorizzazione originali, insieme ai metadati correlati ai documenti e alla definizione delle strutture di archiviazione di riferimento.

Approvata in data 24/11/2025

Stefano Righi - Direzione Generale